

Утвержден:
 Директор МБОУ Бабагайская СОШ
 _____ Л.А.Камозина
 02.03.2021 г.

План первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста»

Наименование мероприятий	Ответственный	Характеристика результата	Сроки исполнения
БЛОК 1. Мероприятия, направленные на создание и открытие Центров «Точка роста»			
Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ»	Информирование участников образовательного процесса о создании Центров Естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», их задачах и функциях.	Март-апрель
Разработка нормативно-правовых документов (локальных актов), необходимых для функционирования Центра «Точка роста» согласно методическим рекомендациям.	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ»	Создание и утверждение нормативно - правовых локальных актов (положения о Центре, приказ о назначении руководителя центра)	Март
Составление сметы и договоров для ремонтных работ и закупок оборудования Центра «точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Разработка документации для закупки оборудования	Апрель-май
Создание раздела «Центр «Точка роста» на сайте школы	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Приведение сайта в соответствие с рекомендациями.	Май
Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком, закупка оборудования	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Выполнение ремонтных работ, приобретение и установка оборудования	Июнь-август
БЛОК 2. Мероприятия, направленные на обеспечение функционирования Центров «Точка роста»			
Планирование мероприятий по функционированию Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Разработка плана мероприятий	Июль-август

Проведение педагогического совета по вопросам реализации основных и дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности на базе Центра «Точки роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Совещание администрации школы, руководителя Центра и педагогов для решения организационных вопросов	Август
Планирование организации торжественного открытия Центра «Точка роста»	Руководитель Центра «Точка роста», педагога	Разработка сценария мероприятия.	Август
Реализация плана мероприятий по функционированию Центра «Точка роста», основных и дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности, плана воспитательных мероприятий	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Контроль за функционированием центра	Учебный год
БЛОК 3. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центров «Точка роста»			
Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьюторов.	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ»	Подготовка заявки в Управление образования для направления на курсы повышения квалификации	Май-июнь
Проведение круглого стола по вопросам эффективности использования современного оборудования Центра «Точка роста»	Руководитель Центра «Точка роста»	Консультации руководителя и педагогов	Август
Проведение мастер-классов по использованию оборудования Центра «Точка роста»	Руководитель Центра «Точка роста»	Обмен опытом использования оборудования Центра	Сентябрь
Проведение внутришкольных открытых уроков на базе Центра «Точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Обмен опытом внедрения использования оборудования Центров в проведении занятий	Октябрь
БЛОК 4. Мероприятия по контролю достижения минимальных показателей создания и функционирования Центров «Точка роста»			

Разработка информационной справки по приведению площадки центров образования естественно-научной и технологической направленностей в соответствии с методическими рекомендациями.	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Заполнение и отправка информационной справки	Август
Создание и заполнение раздела «центр Точка роста» на сайте школы	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Приведение сайта в соответствие с рекомендациями. Обновление информации на сайте	Август- Сентябрь
Разработка справки о повышении квалификации педагогами Центра	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Заполнение и отправка информационной справки	Август (далее по требованию)
Проведение промежуточной аттестации учащихся, занятия которых проводятся в Центре «Точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Организация контрольных и проверочных работ, разработка отчётов	В течение года
Фотомониторинг деятельности Центра, информирование участников образовательного процесса о деятельности Центра «Точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Разработка и публикация фоторепортажей и новостей для сайта школы и группах в социальных сетях.	В течение года
Заполнение текущих отчетов о показателях деятельности Центра «Точка роста»	Администрация МБОУ «Бабагайская СОШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Заполнение и отправка справок и отчётов.	В течение года

Составитель: руководитель центра «Точка роста» Баранова Н.А. 895526359572